



2021 G 397 28260 U

ZAPYTANIE OFERTOWE

w sprawie zamówienia na dostarczenie usług szkolenia dla uczniów uczestniczących w projekcie
„Kompetentni uczniowie w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Sycowie”
z dnia 25.01.2021 r.

Project Hub Sp. z o.o jako Partner projektu zaprasza do składania ofert na realizację przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego.

1. ZAMAWIAJACY

Zamawiający:	
Nazwa	Project Hub Sp. z o.o.
Forma prawna	Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Numer REGON	3011243652
Numer NIP	7811844327
Dane teleadresowe Zamawiającego:	
Adres do korespondencji	ul. Cienista 3, 60-587 Poznań
E-mail	info@projecthub.pl
Tel.	61 840 23 66
Godziny pracy	8.00 - 15.00
Dane biura projektu/dane do kontaktu Zamawiającego	
Adres do korespondencji	ul. Cienista 3, 60-587 Poznań
E-mail	smietanska@projecthub.pl
Tel.	577 646 765
Godziny pracy	7.30-15.30
Osoba do kontaktu (przedstawiciel Zamawiającego)	Joanna Śmiateńska

2. ZAPYTANIE OFERTOWE

Tytuł zapytania	Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa szkolenia dla uczniów w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Sycowie zgodnie ze specyfikacją przedstawioną poniżej.
Publikacja zapytania	Zapytanie ofertowe jest dostępne na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ , stronie internetowej Zamawiającego; http://projecthub.pl/zapytania-ofertowe/ .
Charakter prawny zapytania	Postępowanie prowadzone będzie w trybie zasady konkurencyjności. Zapytanie ofertowe realizowane jest zgodnie z zasadami konkurencyjności określonej w <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020</i> , stosowanymi przez podmioty, które nie są zobowiązane do stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA (ZAMÓWIENIA)

3.1 Przedmiot zamówienia – informacje podstawowe:

<p>Zwięzłe określenie przedmiotu zamówienia</p>	<p>Przedmiotem zamówienia jest dostawa następujących usług szkoleniowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kurs Księgowości, 10 uczniów, 24h organizowane w szkole 2. Obsługa kas fiskalnych, 30 uczniów, 3 grupy, 16h organizowane w szkole 3. Specjalista ds. Kadr i płac z obsługą programu Płatnik, 10 uczniów, 24h organizowane w szkole 4. Obsługa programu Symfonia (Handel, Kadry i płace, Finanse i księgowość), 10 uczniów, 24h organizowane w szkole 5. Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem, 10 uczniów, 24h, organizowane w szkole 6. Język angielski zawodowy w branży ekonomicznej, 10 uczniów, 24h, organizowane w szkole 7. Operator wózków jezdniowych/widłowych podnośnikowych – rozszerzony, 15 uczniów, 50h 8. J. angielski zawodowy w branży logistycznej, 20 uczniów, 24h, 2 gr, organizowane w szkole 9. SCM. Supply Chain Management – Zarządzanie Łańcuchem Dostaw, 20 uczniów, 24h 10. Gospodarka magazynowa i zarządzanie zapasami, 20 uczniów, 16h x 2 gr organizowane w szkole 11. ADR – Transport, składowanie i oznakowanie materiałów niebezpiecznych, 20 uczniów, 8h x 2 gr, organizowane w szkole 12. Spawanie (MIG, MAG, TIG), 10 uczniów, 120h 13. Wózek widłowy, 10 uczniów, 40h 14. Obsługa i naprawa silników spalinowych, 10 uczniów, 134h 15. Obrabiarki CNC, 10 uczniów, 50h 16. Operator koparko ładowarki, 10 uczniów, 134h <p>Zamówienie zostało podzielone na 16 części.</p>
<p>Wspólny Słownik Zamówień (kod-y CPV przedmiotu zamówienia)</p>	<p>80500000-9 Usługi szkoleniowe 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego</p>

3.2.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

<p>3.2.1</p>	<p>1) Część I Kurs Księgowości,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liczba osób objętych wsparciem: 10 • Liczba grup: 1 • Liczba godzin szkolenia: 24 h • Przybliżony termin świadczenia wsparcia: luty 2021 - sierpień 2021 • Oczekiwane efekty: uczestnik umie zidentyfikować podstawowe przepisy dotyczące prowadzenia księgowości przedsiębiorstw stosownie do potrzeb i zadań danej firmy, prowadzić dokumentację księgową i prawidłowo ją kwalifikować oraz
--------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



ewidencjonować - stosownie do metod realizowanych w danej firmie, rozliczać przedsiębiorcę z otoczeniem, gromadzić i przechowywać dowody księgowe oraz pozostałą dokumentację finansowo-księgową stanowiącą podstawę ewidencji i rozliczeń.

- Miejsce realizacji szkolenia: Syców (pow. oleśnicki) - Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sycowie
- Typ szkolenia: szkolenie zamknięte tylko dla uczniów ww. Szkoły

2) Część II Obsługa kas fiskalnych

- Liczba osób objętych wsparciem: 30
- Liczba grup: 3
- Liczba godzin szkolenia: 16 h x 3 grupy – 48h
- Przybliżony termin świadczenia wsparcia: luty 2021 - sierpień 2021
- Oczekiwane efekty uczestnicy mają informacje na temat podstawowych zagadnień prawnych (m.in. Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie kas fiskalnych), potrafią rozróżnić rodzaje urządzeń fiskalnych: w małych placówkach handlowo usługowych, w średnich i dużych sklepach, potrafią prowadzić sprzedaż na kodach towarowych oraz sprzedaż z wykorzystaniem kodów kreskowych, przy pomocy urządzeń wspomagających sprzedaż (czytnik kodów kreskowych), znają budowę paragonu.
- Miejsce realizacji szkolenia: Syców (pow. oleśnicki) - Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sycowie
- Typ szkolenia: szkolenie zamknięte tylko dla uczniów ww. Szkoły

3) Część III Specjalista ds. Kadr i płac z obsługą programu Płatnik

- Liczba osób objętych wsparciem: 10
- Liczba godzin szkolenia: 24 h
- Przybliżony termin świadczenia wsparcia: luty 2021 - sierpień 2021
- Oczekiwane efekty: uczeń pozna zakres czynności i obowiązków pracowników działu kadr i płac, wybrane zagadnienia prawa kodeksu pracy, kodeksu cywilnego i kpa, akty prawa wewnętrznego, regulaminy wewnętrzne, przepisy bhp – podstawy prawne i wypadki przy pracy, prowadzenie dokumentacji kadrowej. akta osobowe pracownika, podróże służbowe, systemy wynagradzania pracowników. prowadzenie dokumentacji płacowej, narzuty za wynagrodzenia, dokumentacja i rozliczanie pracowników z US, dokumentacja i rozliczanie pracowników z tytułu ubezpieczenia społecznego zus, zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, obsługa programu Płatnik.
- Miejsce realizacji szkolenia: Syców (pow. oleśnicki) - Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sycowie
- Typ szkolenia: szkolenie zamknięte tylko dla uczniów ww. Szkoły.

4) Część IV Obsługa programu Symfonia (Handel, Kadry i płace, Finanse i księgowość)

- Liczba osób objętych wsparciem: 10
- Liczba godzin szkolenia: 24 h
- Przybliżony termin świadczenia wsparcia: luty 2021 - sierpień 2021
- Oczekiwane efekty: uczeń zdobędzie wiedzę z następujących obszarów tematycznych: Symfonia Kadry i Płace - Tworzenie nowych elementów kadrowo-płacowych (składników wynagrodzeń, potrąceń, naliczeń od listy płac itp.), zestawy elementów kadrowo-płacowych, definiowanie wzorców kadrowo-płacowych, zdarzenia, pracownicy, umowy cywilnoprawne – wprowadzanie i rozliczani, raporty - wydruk listy płac, kart wynagrodzeń , przelewów dla pracowników, PIT, deklaracji ZUS oraz wybranych raportów kadrowych.



- Miejsce realizacji szkolenia: Syców (pow. oleśnicki) - Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sycowie
- Typ szkolenia: szkolenie zamknięte tylko dla uczniów ww. Szkoły

5) Część V Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem

- Liczba osób objętych wsparciem: 10
- Liczba godzin szkolenia: 24 h
- Przybliżony termin świadczenia wsparcia: luty 2021 - sierpień 2021
- Oczekiwane efekty: uczestnik zdobędzie wiedzę z następujących obszarów tematycznych: założenia planowania strategicznego w nowoczesnym przedsiębiorstwie, podstawy i istota strategii, model działalności przedsiębiorstwa, wartości, tożsamość, misja i wizja przedsiębiorstwa, budowa planu strategicznego, bariery efektywnej strategii, założenia analizy strategicznej, rola analizy strategicznej, analiza makrootoczenia, Analiza PEST, analiza otoczenia konkurencyjnego, analiza potencjału strategicznego przedsiębiorstwa, ocena pozycji strategicznej przedsiębiorstwa, analiza strategiczna przedsiębiorstwa w praktyce, metoda TOWS-SWOT, analiza 5 sił Portera, zarządzanie przedsiębiorstwem przez dywersyfikację, modele strategii rozwoju przedsiębiorstwa, cele i rodzaje dywersyfikacji, sposoby pomiaru dywersyfikacji i synergii, drogi rozwoju przedsiębiorstwa w oparciu o strategię rozwoju rynku, ekspansja geograficzna.
- Miejsce realizacji szkolenia: Syców (pow. oleśnicki) - Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sycowie
- Typ szkolenia: szkolenie zamknięte tylko dla uczniów ww. Szkoły

6) Część VI Język angielski zawodowy w branży ekonomicznej, 10 uczniów, 24h, organizowane w szkole

- Liczba osób objętych wsparciem: 10
- Liczba godzin szkolenia: 24 h
- Przybliżony termin świadczenia wsparcia: luty 2021- sierpień 2021
- Oczekiwane efekty: uczniowie poznają słownictwo związane z danym zawodem, naberą umiejętności podstawowego komunikowania się w sytuacjach zawodowych, poznają najczęściej stosowane wyrażenia.
- Miejsce realizacji szkolenia: Syców (pow. oleśnicki) - Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sycowie
- Typ szkolenia: szkolenie zamknięte tylko dla uczniów ww. Szkoły

7) Część VII Operator wózków jezdniowych/widłowych podnośnikowych – rozszerzony

- Liczba osób objętych wsparciem: 15
- Liczba godzin szkolenia: 50 h
- Przybliżony termin świadczenia wsparcia: luty 2021- sierpień 2021
- Oczekiwane efekty: uczestnicy zdobywają uprawnienia do obsługi wózków widłowych, uprawnienia Kierowcy Wózka Jeźdźniowego, potrafią jeździć na wszystkich typach wózków (spalinowe, gazowe, elektryczne), posiadają uprawnienie do wymiany butli gazowych.
- Miejsce realizacji szkolenia: Syców lub inne dogodne dla uczniów miejsce
- Typ szkolenia: kurs zewnętrzny

8) Część VIII Język angielski zawodowy w branży logistycznej

- Liczba osób objętych wsparciem: 20
- Liczba grup: 2
- Liczba godzin szkolenia: 24 h x 2 grupy = 48h



- Przybliżony termin świadczenia wsparcia: luty 2021- sierpień 2021
- Oczekiwane efekty: uczniowie poznają słownictwo związane z danym zawodem, nabędą umiejętności podstawowego komunikowania się w sytuacjach zawodowych, poznają najczęściej stosowane wyrażenia.
- Miejsce realizacji szkolenia: Syców (pow. oleśnicki) - Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sycowie
- Typ szkolenia: szkolenie zamknięte tylko dla uczniów ww. Szkoły

9) Część IX SCM. Supply Chain Management – Zarządzanie Łańcuchem Dostaw

- Liczba osób objętych wsparciem: 20
- Liczba grup: 2
- Liczba godzin szkolenia: 24 h x 2 grupy = 48h
- Przybliżony termin świadczenia wsparcia: luty 2021- sierpień 2021
- Oczekiwane efekty: uczeń pozna: istotę oraz funkcjonalności systemowego podejścia do problemu planowania wykorzystania zasobów firmy oraz sterowania procesami ich wykorzystania, hierarchiczny porządek zintegrowanego systemu planowania MRPII oraz poznanie kompetencji i odpowiedzialności jego uczestników, zna główne zasady, metod i technik rządzących zasadniczymi obszarami systemu MRPII, w szczególności zaś obszarami: - prognozowania i zarządzania popytem, - nadrzędnego planowania zasobów, - planowania zapotrzebowania materiałowego, - szczegółowego badania dostępności wymaganych zasobów, - harmonogramowania i sterowania operacyjnego.
- Miejsce realizacji szkolenia: Syców (pow. oleśnicki) - Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sycowie
- Typ szkolenia: szkolenie zamknięte tylko dla uczniów ww. Szkoły

10) Część X Gospodarka magazynowa i zarządzanie zapasami

- Liczba osób objętych wsparciem: 20
- Liczba grup: 2
- Liczba godzin szkolenia: 16 h x 2 grupy = 32h
- Przybliżony termin świadczenia wsparcia: luty 2021- sierpień 2021
- Oczekiwane efekty: uczeń zna magazyny i ich funkcje w organizacji: funkcje magazynów, rodzaje magazynów, rodzaje zapasów, infrastruktura magazynowa / wyposażenie magazynów. Zapasy i gospodarka magazynowa efektywne gospodarowanie zapasami oraz przestrzenią magazynową: składowanie i opakowania, podział na strefy i układ magazynów, transport wewnętrzny, procesy magazynowe, przepływ towarów i informacji, obieg dokumentów w magazynie, systemy informatyczne, sterowanie zapasami, zarządzanie zakupami i dostawcami, integrowanie łańcuchów dostaw, przepisy, normy oraz bezpieczeństwo i higiena pracy, ochrona środowiska w magazynie.
- Miejsce realizacji szkolenia: Syców (pow. oleśnicki) - Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sycowie
- Typ szkolenia: szkolenie zamknięte tylko dla uczniów ww. Szkoły

11) Część XI ADR – Transport, składowanie i oznakowanie materiałów niebezpiecznych, 20 uczniów, 8h x 2 gr, organizowane w szkole

- Liczba osób objętych wsparciem: 20
- Liczba grup: 2
- Liczba godzin szkolenia: 8 h x 2 grupy = 16h
- Przybliżony termin świadczenia wsparcia: luty 2021- sierpień 2021
- Oczekiwane efekty: uczeń zna : aktualne i zmieniające się przepisy i zasady klasyfikowania, pakowania, oznaczania, magazynowania, ładowania i



rozładowywania oraz przewozu materiałów niebezpiecznych z uwzględnieniem specyfiki transportu drogowego, kolejowego, morskiego i lotniczego.

- Miejsce realizacji szkolenia: Syców (pow. oleśnicki) - Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sycowie
- Typ szkolenia: szkolenie zamknięte tylko dla uczniów ww. Szkoły

12) Część XII Kurs Spawania (MIG, MAG, TIG)

- Liczba osób objętych wsparciem: 10
- Liczba godzin szkolenia: 120h
- Przybliżony termin świadczenia wsparcia: luty 2021- sierpień 2021
- Oczekiwane efekty: uczeń zna zastosowanie elektryczności do spawania łukowego, umie rozróżnić urządzenia spawalnicze, zna podstawy BHP oraz bezpiecznej pracy na hali produkcyjnej, umie wykorzystać materiały dodatkowe do spawania, prawidłowo oznakować i zwymiarować spoiny, Metody przygotowania złączy do spawania, Budowę i użytkowanie urządzeń do spawania MAG.
- Miejsce realizacji szkolenia: Syców (pow. oleśnicki)
- Typ szkolenia: kurs zewnętrzny

13) Część XIII Kurs Wózek widłowy

- Liczba osób objętych wsparciem: 10
- Liczba godzin szkolenia: 40h
- Przybliżony termin świadczenia wsparcia: luty 2021- sierpień 2021
- Oczekiwane efekty: uczniowie zdobywają uprawnienia do obsługi wózków widłowych, uprawnienia Kierowcy Wózka Jeźdźniowego, potrafią jeździć na wszystkich typach wózków (spalinowe, gazowe, elektryczne).
- Miejsce realizacji szkolenia: Syców (pow. oleśnicki)
- Typ szkolenia: kurs zewnętrzny

14) Część XIV Obsługa i naprawa silników spalinowych

- Liczba osób objętych wsparciem: 10
- Liczba godzin szkolenia: 134h
- Przybliżony termin świadczenia wsparcia: luty 2021- sierpień 2021
- Oczekiwane efekty: uczeń umie: diagnozować za pomocą komputera pojazdy samochodowe, obsługiwać i odczytywać czujniki silnika, zna budowę systemów sterowania silników wysokoprężnych z bezpośrednim wtryskiem oleju napędowego VE/VR, umie wykorzystywać dane z sieci transmisji danych CAN / LIN, zna podstawy budowy i diagnostyki silników wysokoprężnych z pompowtryskiwaczami (UIS/PDE, PPD, PLD), umie analizować i interpretować parametry rzeczywiste oraz interpretować kody błędów w systemach sterowania.
- Miejsce realizacji szkolenia: Syców (pow. oleśnicki)
- Typ szkolenia: kurs zewnętrzny

15) Część XV Kurs Obrabiarki CNC

- Liczba osób objętych wsparciem: 10
- Liczba godzin szkolenia: 50h
- Przybliżony termin świadczenia wsparcia: luty 2021- sierpień 2021
- Oczekiwane efekty: obsługa przemysłowych obrabiarek sterowanych numerycznie opartych o najczęściej wykorzystywane w przemyśle sterowniki FANUC, SINUMERIK, wykorzystane w posiadanych w Centrum Szkoleniowym tokarskich i frezarskich centrach obróbkowych, obsługa i programowanie centrów tokarskich i frezarskich CNC, obróbki wyrobu zgodnie z dokumentacją technologiczną, kontrole



	<p>bieżące i ostateczne wykonywanych wyrobów, dobór i ustawianie narzędzi oraz parametrów obróbczych obrabiarek sterowanych numerycznie, interpretacji rysunków technicznych, korzystanie z różnorodnych narzędzi pomiarowych, stosowanych przy stanowisku operatora CNC.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Miejsce realizacji szkolenia: Syców (pow. oleśnicki) • Typ szkolenia: kurs zewnętrzny <p>16) Część XVI Kurs Operator koparko ładowarki</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liczba osób objętych wsparciem: 10 • Liczba godzin szkolenia: 134h • Przybliżony termin świadczenia wsparcia: luty 2021- sierpień 2021 • Oczekiwane efekty: uczeń potrafi pracować koparko-ładowarkami różnych rodzajów i typów. Współpracuje z zespołem ludzkim oraz kierownictwem przy organizacji robót. Organizuje pracę koparko-ładowarek w różnych warunkach klimatycznych i atmosferycznych. Kontroluje jakość wykonywanych prac. Czynnie uczestniczy w wykonywaniu przeglądów i napraw koparko-ładowarek. • Miejsce realizacji szkolenia: Syców (pow. oleśnicki) • Typ szkolenia: kurs zewnętrzny
3.2.2	<p>Wymagania od wykonawców dot. wykonania zamówienia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przeprowadzenie ewaluacji polegającej na: <ol style="list-style-type: none"> a. Przeprowadzeniu ankiet (udostępnionych przez Zamawiającego) b. Przygotowanie i przeprowadzenie pre i post testu i/lub egzaminu wewnętrznego c. z zakresu wszystkich modułów tematycznych dla Uczestników/Uczestniczek 2) Zapewnienia materiałów szkoleniowych. Materiały muszą być nowe, adekwatne do treści szkolenia oraz dobrej jakości (bez śladów wcześniejszego użytkowania). Wykonawca zobowiązany jest przygotować materiały szkoleniowe: skrypt wykładowy o treści adekwatnej do omawianej tematyki, przygotowany w formie drukowanej. 3) Wydania uczestnikom szkolenia certyfikatu/zaświadczenia, będącego potwierdzeniem nabycia kompetencji uzyskanych w wyniku formalnej oceny. Certyfikat/zaświadczenie potwierdzające nabycie kompetencji będzie zawierać informacje jakie umiejętności (zestaw efektów uczenia się) nabyli uczestnicy w wyniku realizowanego projektu, oraz liczbę godzin zrealizowanych poszczególnych zajęć. Kursy i szkolenia zostaną zakończone egzaminem i uzyskaniem certyfikatu/dyplomu potwierdzającego nabycie lub podwyższenie kompetencji/kwalifikacji. 4) Oznaczenia (zgodnie z obowiązującymi wytycznymi wszelkich materiałów, które otrzymują uczestnicy szkolenia, w szczególności: publikacji, materiałów dydaktycznych, prezentacji, materiałów audiowizualnych, itp.) oraz dokumentów związanych z realizacją szkolenia, (jeżeli jest to możliwe) a także umieszczenia plakatu promującego projekt o minimalnym rozmiarze A3 widocznym dla uczestników szkolenia przed wejściem do Sali 5) Skierowania uczestników i sfinansowania kosztów egzaminów przed uprawnioną komisją <p>Wszystkie powyższe wymogi winny zostać zrealizowane i zapewnione w ramach kwoty jednostkowej brutto podanej w formularzu Oferty złożonej w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe. Zamawiający zastrzega sobie oraz organom nadzoru i kontroli Zamawiającego możliwość kontroli realizacji szkolenia w każdym czasie, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją szkolenia.</p>
3.2.3	<p>Wymagania związane z organizacją szkoleń:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Zajęcia powinny odbywać się w trybie weekendowym lub popołudniami, w weekendy średnio 8h/ dzień



- 2) W trakcie zajęć w części teoretycznej Zamawiający powinien zaplanować regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny zegarowe
- 3) Wszystkie zajęcia muszą być prowadzone w systemie stacjonarnym, dopuszcza się prowadzenia zajęć drogą elektroniczną, metodą e-learningu/kształcenia na odległość/zdalnie itp.
- 4) Wykonawca dopuszcza realizację szkoleń w trybie zdalnym za zgodą Wykonawcy oraz ze względu na charakterystykę szkolenia.
- 5) Szkolenia w trybie zdalnym powinny być prowadzone w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem połączeń on-line; trener prowadzi szkolenie w czasie rzeczywistym, w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie szkolenia; liczba uczestników szkolenia powinna umożliwić wszystkim interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach zajęć (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.);

Materiały dydaktyczne mogą przybrać formę e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp.; materiały powinny zostać dostarczone uczestnikom przed rozpoczęciem szkolenia;

Realizator szkolenia powinien zapewnić rozwiązania techniczne pozwalające uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program szkolenia; realizator szkolenia powinien wskazać:

- platformę /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będzie szkolenie,
- minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika,
- minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik,
- niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów,
- okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w szkoleniu on-line;

Całość szkolenia realizowanego zdalnie musi być rejestrowana/ nagrywana na potrzeby m.in. monitoringu, rozliczenia, kontroli lub audytu; nie ma obowiązku rejestrowania/nagrywania wizerunku uczestników (wideo), niemniej jeśli szkolenie ma formę szkolenia zdalnego, na nagraniu powinien być widoczny trener, a podmiot realizujący szkolenie powinien zadbać o odpowiednie udokumentowanie obecności wszystkich uczestników na szkoleniu (np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestników, czy też zebranie od uczestników potwierdzeń przekazanych mailem, że uczestniczyli w szkoleniu; na tej podstawie powinna zostać sporządzona lista obecności na szkoleniu); podmiot realizujący szkolenie musi zapewnić uzyskanie wszystkich niezbędnych zgód umożliwiających rejestrowanie/nagrywanie szkolenia; nagrywanie szkolenia i udostępnianie nagrania do celów kontroli, audytu lub monitoringu nie wymaga zgody trenera - jest obligatoryjne; jeżeli trener nie wyrazi na to zgody, wówczas szkolenie nie może się odbyć; udostępnienie nagrania do celów utrwalania efektów uczenia się jest opcjonalne i wymaga pozyskania przez podmiot realizujący szkolenie zgody od trenera na wykorzystanie nagrania do takiego celu;



	<p>Realizacja formy zdalnej nie zwalnia podmiotu realizującego szkolenie z obowiązków związanych z badaniem efektywności wsparcia, w tym pomiaru kompetencji i ew. kwalifikacji nabytych na szkoleniu;</p> <p>Realizator szkolenia musi zapewnić możliwość przekazania uczestnikom dokumentów potwierdzających zakończenie udziału w szkoleniu/efekty uczenia się/uzyskane kwalifikacje; dokumenty te mogą mieć formę elektroniczną.</p>
3.2.4	<p>Forma zatrudnienia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) umowa o świadczenie usług z osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą; lub 2) umowa o świadczenie usług z innym podmiotem uprawnionym to realizacji usług; lub 3) umowa zlecenie z osobą fizyczną prowadzącą działalność.

3.3 Ogólne postanowienia dot. realizacji przedmiotu zapytania:

3.3.1	Realizacja przedmiotu zamówienia jest uzależniona od uzyskania finansowania Projektu.
3.3.2	Warunkiem ostatecznego wyboru oferty będzie <u>podpisanie umowy</u> z wybranym Oferentem na realizację przedmiotu zamówienia. Umowa poza istotnymi elementami umowy może zawierać inne klauzule, w tym w szczególności zabezpieczające prawidłowe wykonanie umowy i dobro Projektu, w szczególności m.in. dotyczące obowiązku zachowania poufności, przekazania bez dodatkowego wynagrodzenia powstałych praw autorskich, możliwości odstąpienia, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia umowy (w tym w przypadku zastrzeżeń co do jakości i terminów realizacji elementów zamówienia), kary umowne (co najmniej do wysokości umówionego wynagrodzenia) lub inne ogólnie przyjęte (w profesjonalnym obrocie) zabezpieczenia należytej współpracy i prawidłowego wykonania umowy, z uwzględnieniem uwarunkowań Projektu.
3.3.3	Na każdym etapie realizacji zamówienia <u>Oferent zobowiązany</u> będzie do kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji przedmiotu zamówienia. W trakcie realizacji zamówienia niezbędne dokumenty i informacje zostaną udostępnione Oferentowi z inicjatywy Zamawiającego lub na prośbę Oferenta. Oferent będzie zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego i złożonej oferty, postanowieniami umowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania Projektu finansowanego ze środków UE – w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w ramach Projektu.
3.3.5	<u>Cena brutto</u> przedmiotu zamówienia – wynagrodzenie Oferenta obejmuje wszelkie wydatki związane z realizacją przedmiotu zapytania, w tym wszelkie daniny o charakterze publicznoprawnym i inne (w tym w szczególności podatki pośrednie, bezpośrednie, związane z obowiązkowymi ubezpieczeniami). Wynagrodzenie (cena) nie będzie podlegało podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu, chyba że co innego wyraźnie postanowi Zamawiający w treści niniejszego zapytania lub w trakcie realizacji przedmiotu zapytania (w formie pisemnej).



3.3.6	Oferent zobowiązany będzie dołączyć do dokumentu potwierdzającego sprzedaż dokument (protokół) potwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia.
3.3.7	Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wspólnej przez kilku Oferentów.
3.3.8	<p>Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych</p> <p>Oferent ma możliwość złożenia oddzielnej oferty na realizację określonej części zamówienia wskazanego w pkt 3.2.1.</p> <p>Oferenci mogą składać oferty obejmujące minimum jedną część stanowiącą przedmiot zamówienia.</p> <p>Zamawiający nie dopuszcza możliwości dzielenia przedmiotu zamówienia na części mniejsze niż jedną z opisanych.</p> <p>Oferty będą oceniane w podziale na poszczególne części zamówienia.</p>
3.3.9	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
	<p>Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w zakresie niniejszego zapytania po podpisaniu umowy z wykonawcą w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Zwiększenia/ rozszerzenia<ol style="list-style-type: none">a. ilości osób uczestniczących w szkoleniach,b. rozszerzenia usługi o usługi nieobjętych zamówieniem podstawowym.2) Zmiany Wykonawcy<ol style="list-style-type: none">a. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego, zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów;b. zmiany Wykonawcy na nowego Wykonawcę jeżeli w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.c. Ww. zmiany mogą zostać wprowadzone pod warunkiem, że zostały spełnione poniższe warunki:3) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,4) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 225 000 euro w przypadku zamówień na roboty budowlane lub 209 000 euro w przypadku zamówień na dostawy i usługi, i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie, konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.

3.4 Wymagania wobec Oferenta:



3.4.1	Oferent powinien posiadać niezbędne <u>uprawnienia i zasoby niezbędne do niezakłóconej realizacji</u> przedmiotu zamówienia, w szczególności niezbędne środki techniczno-organizacyjne, niezbędne doświadczenie, kwalifikacje oraz potencjał osobowy i finansowy.
3.4.2	Oferent powinien spełniać łącznie następujące warunki:
	<ol style="list-style-type: none"> 1) Dysponować personelem jeżeli usługa nie będzie wykonywana osobiście lub osobiście spełniać poniższe wymagania: <ol style="list-style-type: none"> a. trenerzy muszą mieć skończone studia wyższe b. trenerzy muszą posiadać doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia c. trenerzy muszą doświadczenie zawodowe w obszarze w którym będą prowadzili szkolenia nie krótsze niż 2 lata (w przypadku podmiotów prawnych ubiegających się o realizację przedmiotu zamówienia, kryterium doświadczenia oznacza, iż oferent musi dysponować personelem przewidzianym do realizacji danego wsparcia, który posiada min. 2-letnie doświadczenie zawodowe d. w przypadku oferenta posiadającego formę jednoosobowa działalność gospodarcza lub inny podmiot prawny ważny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS) 2) Zamawiający uzna, że Oferent, który złożył ofertę posiada ww. doświadczenie i kwalifikacje 3) Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia faktyczności oświadczenia poprzez weryfikację dokumentów poświadczających doświadczenie, po wyborze oferenta a przed dniem podpisania umowy.
3.4.3	<p>W zapytaniu ofertowym nie mogą brać udziału:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to że nie wykonali lub nie należycie wykonali zobowiązanie wobec Zamawiającego, chyba że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności; 2) Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty; 3) Oferenci, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności, nie posiadają niezbędnej wiedzy i doświadczeń zgodnie z warunkami udziału w nin. Postępowaniu bądź znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia lub są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
3.4.4	Ocena spełnienia powyższych warunków oparta będzie o zasadę spełnia – nie spełnia (1-0) i zostanie przeprowadzona w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia Oferenta wymienione w punkcie 3.5.
3.4.5	<p>Wadium</p> <p>Nie dotyczy</p>

3.5 Wymagane oświadczenia i dokumenty:



	<p>Zamawiający wymaga złożenia w Ofercie następujących oświadczeń i dokumentów, a mianowicie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru (KRS) lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG); 2) <u>oświadczeń</u> Oferenta, że nie zachodzą okoliczności wyłączające go z ubiegania się o zamówienie, w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> a. wobec Oferenta nie wszczęto postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono jego upadłości, b. Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, c. Oferent nie jest osobą fizyczną prawomocnie skazaną za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub za inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, d. Oferent nie jest osobą prawną, której urzędujących członków władz skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, e. Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej niezakłóconą realizację zamówienia, f. Oferent nie jest powiązany osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym*. <p><i>*Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji ; c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
3.5.2	<p>Dokumenty, o których mowa w pkt 3.5.1 należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta.</p>
3.5.3	<p>Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Oferentów wymogów określonych w zapytaniu ofertowym w zakresie kompletności i jakości oferty, a mianowicie pod uwagę będą brane oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego, zawierające komplet ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym; oferent ponosi negatywne konsekwencje nie przedłożenia kompletnej oferty, zgodnej z wymogami zapytania ofertowego i Kodeksu cywilnego.</p>
3.5.4	<p>Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożonymi dokumentami i oświadczeniami, w tym również poprzez wezwanie Oferenta do wyjaśnienia treści dokumentów lub przedłożenia dodatkowych dokumentów.</p>

1.5 Termin(y) realizacji przedmiotu zamówienia



- | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | W terminie uzgodnionym z co najmniej 2 tygodniowym wyprzedzeniem z uwzględnieniem warunków określonych w pkt. 3.2.3 niniejszego zapytania. |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

4. KRYTERIA OCENY OFERT

W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Oferenta Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.

Kryterium	Waga	Opis kryterium i sposobu przyznawania punktów
1. Cena	80%	<p>1. Cena to całkowita cena brutto (zawierająca wszystkie elementy składowe przedmiotu zapytania)</p> <p>2. Ocena kryterium zgodnie z wzorem: cena oferty najkorzystniejszej / cena oferowana x 80</p> <p>3. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium wynosi 80 punktów.</p> <p>Zamawiający zaznacza, iż część z zadań ujętych w ramach niniejszego zapytania ofertowego może stanowić usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wskazane w art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy o VAT</p> <p>Oferent jest zobowiązany do zastosowania właściwej stawki VAT.</p>
2. Doświadczenie w realizacji szkoleń dla uczniów w okresie ostatnich dwóch lat	20%	<p>Doświadczenie Oferenta jest mierzone w oparciu o liczbę uczniów objętych szkoleniami zawodowymi realizowanymi przez Oferenta w okresie dwóch lat poprzedzających od daty zamieszczenia ogłoszenia.</p> <p>Ocena kryterium zgodnie z wzorem: liczba przeszkolonych uczniów w ofercie ocenianej / największa liczba przeszkolonych uczniów wśród ofert podlegających badaniu x 20</p> <p>Łącznie w ramach kryterium można osiągnąć 20 punktów.</p> <p>Punkty z kryterium zostaną dodane do każdej części, na którą zostanie złożona oferta.</p>

5. PRZYGOTOWANIE OFERTY

5.1 Podstawowe wymogi dotyczące oferty:

5.1.1	Oferta powinna być <u>kompletna</u> , zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia oraz informacje określone w sposób jednoznaczny.
5.1.2	Oferta powinna być <u>zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami</u> prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony uczciwej konkurencji oraz przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi oferty oraz spełniać wymogi opisane w niniejszym zapytaniu.



5.1.3	<p>Oferta powinna zawierać:</p> <ol style="list-style-type: none">1) na stronie tytułowej lub na kopercie wskazany <u>tytuł zapytania ofertowego</u>,2) <u>zobowiązanie</u> do wykonania przedmiotu zapytania zgodnie z opisem przedmiotu zapytania,3) <u>dane teleadresowe</u>, w tym: adres siedziby (i adres do korespondencji), adres e-mail oraz nr telefonu,4) <u>jednoznaczny opis elementów oferty</u> podlegających ocenie wg ww. kryteriów,5) <u>okres (termin) ważności oferty</u> (w razie braku innego oświadczenia będzie to minimalny okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert),6) <u>całkowitą cenę brutto</u> realizacji całej usługi będącej przedmiotem zamówienia (w tym za poszczególne elementy – etapy realizacji przedmiotu zamówienia oraz za całość przedmiotu zamówienia), cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.7) <u>wymagane oświadczenia i dokumenty</u>, w szczególności dotyczące posiadanego doświadczenia w zakresie przedmiotu zamówienia,8) <u>podpis osoby upoważnionej</u> (do reprezentacji Oferenta), a jeśli jej upoważnienie wynika z pełnomocnictwa do oferty powinno być załączone <u>pełnomocnictwo</u>;9) <u>parafki</u> osoby upoważnionej na wszystkich stronach oferty oraz jej załącznikach;10) poświadczoną za zgodność (przez osobę upoważnioną) kserokopię zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub Krajowego Rejestru Sądowego (KRS),
5.1.4	<p>Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym. Formularz ten ma charakter pomocniczy; w przypadku gdy formularz nie zawiera wszystkich ww. elementów oferty – Oferent powinien dołączyć do formularza pismo z wymaganymi elementami oferty.</p>

5.2 Pozostałe wymagania oferty:

5.2.1.	Oferta powinna być <u>ważna w okresie co najmniej 30 dni</u> od upływu terminu do składania ofert.
--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------

5.3 Pytania do Zamawiającego. Uzupełnianie i poprawianie ofert:

5.3.1	W przypadku istotnych wątpliwości Oferent może zadać pytanie Zamawiającemu w celu objaśnienia treści zapytania ofertowego. Ewentualną odpowiedź (merytoryczną) Zamawiający zamieści na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ oraz przekaże za pośrednictwem poczty elektronicznej.
-------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



5.3.2	<p>Zamawiający dopuszcza poprawienie błędów formalnych w złożonej przez Oferenta ofercie to jest w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • omyłki pisarskie, • brak załączników, <p>Zamawiający wezwie Oferenta do uzupełnienia braków w w/w zakresie w ciągu 2 dni roboczych. O zaistnieniu takiej konieczności Zamawiający powiadomi Oferenta, kontaktując się drogą e-mailową z osobą wyznaczoną przez Oferenta do kontaktu w sprawie oferty (zgodnie z danymi kontaktowymi zapisanymi w ofercie).</p> <p>Nie dostarczenie poprawnych załączników skutkować będzie odrzuceniem oferty jako nie spełniającej kryteriów formalnych.</p> <p>Uzupełnieniu nie będą podlegać oferty które:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nie zostały dostarczone w terminie, • zostały dostarczone w sposób nie zgodny ze wskazaniem zamawiającego opisany w pkt: 6.2.2, • nie posiadające ceny • niepodpisane przez osobę uprawnioną. <p>Niedokonanie tego skutkować będzie odrzuceniem oferty przez Zamawiającego lub dokonanie jej oceny bez uwzględnienia poprawek. Celem poprawienia oferty jest jedynie usunięcie jej błędów formalnych. Nie jest dopuszczalne dokonywanie jakiejkolwiek zmiany treści lub istotnych elementów oferty podlegających ocenie zgodnie z kryteriami ocen.</p>
5.3.3	<p>Uzupełniona na wezwanie Zamawiającego oferta Wykonawcy powinna spełniać wszystkie wymagania zapytania ofertowego – i to najpóźniej na dzień, w którym upływał termin składania ofert, z zastrzeżeniem terminu do uzupełnienia oferty.</p>

6. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY. WYBÓR OFERTY

6.1 Termin i sposób złożenia oferty:

6.1.1	<p>Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie do dnia 03.02.2021 r. do godziny 12.00.</p>
6.2.2	<p>Ofertę można doreczyć Zamawiającemu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osobiście pod adresem biura projektu to jest, w godzinach pracy to jest: ul. Cienista 3, 60-587 Poznań w godzinach 8.00-16.00 • pocztą/kurierem na adres do korespondencji, w godzinach pracy. Liczy się moment wpływu oferty do Zamawiającego. • Korespondencją elektroniczną na adres smietanska@projecthub.pl w godzinach pracy biura, w postaci zeskanowanego dokumentu wielostronicowego w formacie pdf • Korespondencją elektroniczną poprzez system Baza Konkurencyjności: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

6.2 Termin wyboru oferty. Powiadomienie oferentów:

6.2.1.	<u>Zamawiający dokona oceny ofert</u> pod względem formalnym oraz merytorycznym zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
6.2.2	<u>Za najkorzystniejszą</u> zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny oferty.
6.2.3	<u>Zamawiający ogłosi wybór</u> Oferenta na stronie internetowej: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/
6.2.4	Nie dotyczy
6.2.5	Zamawiający może w toku badania i oceny ofert <u>żądać od Oferentów wyjaśnień</u> dotyczących treści złożonych ofert, w tym dokumentów potwierdzających podane w ofertach informacje.
6.2.6	Zamawiający <u>nie przewiduje procedury odwoławczej</u> . Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
6.2.7	<u>Zamawiający może nie wybrać</u> żadnej oferty lub zmodyfikować treść zapytania ofertowego w szczególności ze względu na konieczność usunięcia wad zapytania, dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących Zamawiającego, oraz o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji Projektu lub przedmiotu zapytania (w szczególności ze względu na należyłą jakość wykonania przedmiotu zapytania oraz jego zgodność z celami Projektu), albo w przypadku nie otrzymania dofinansowania projektu. Informacja o zmianie treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ W przypadku istotnej modyfikacji treści zapytania zostanie przedłużony termin składania ofert.
6.2.8	W przypadku w którym najkorzystniejsza oferta pod względem kwoty przewyższa budżet zaplanowany na w/w zapytanie ofertowe, Zamawiający może wezwać Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do podjęcia negocjacji mających na celu obniżenie kwoty zaproponowanej przez tego wykonawcę do kwoty będącej akceptowalną przez Zamawiającego.
6.2.9	Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, <u>uchyla się od zawarcia umowy</u> , to jest nie podpisuje jej w terminie 5 dni od daty wskazanej przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

Załączniki:

Formularz ofertowy z oświadczeniami – załącznik nr 1

Koordinator Projektu
Joanna Śmietańska



FORMULARZ OFERTOWY

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:	
Nazwa	Project Hub Sp. z o.o.
Forma prawna	Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Numer REGON	3011243652
Numer NIP	7811844327
Dane teleadresowe Zamawiającego:	
Adres do korespondencji	ul. Cienista 3, 60-587 Poznań
E-mail	info@projecthub.pl
Tel.	61 840 23 66
Godziny pracy	8.00 - 15.00
Dane biura projektu/dane do kontaktu Zamawiającego	
Adres do korespondencji	ul. Cienista 3, 60-587 Poznań
E-mail	smietanska@projecthub.pl
Tel.	577 646 765
Godziny pracy	7.30-15.30
Osoba do kontaktu (przedstawiciel Zamawiającego)	Joanna Śmietañska

2. DANE OFERENTA

Nazwa	
Adres	
Tel./Fax	
E-mail	
Nr KRS (ew. nr CEIDG)	
Nr REGON	
Nr NIP	

3. OFERTA

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe w sprawie zamówienia na dostarczenie usług szkolenia uczniów w projekcie „Kompetentni uczniowie w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Sycowie” z dnia 25.01.2021 r. składam ofertę i przedmiotowe zamówienie **zobowiązuje się** wykonać na następujących oferowanych przeze mnie warunkach:



Część I (... Należy uzupełnić odpowiednią część zamówienia w zależności od szkolenia, którego dotyczy oferta, zgodnie z pkt. 3 zapytania ofertowego)

Szkolenie (nazwa szkolenia, liczba osób, liczba godzin szkoleniowych dla grupy oraz łącznie)	Cena jednej godziny szkolenia zawierająca wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia
1. Kurs Księgowości, 10 uczniów, 24 godzin szkolenia	

Kryterium 1: Cena	
Cena za 24 godziny szkolenia (to całkowita cena brutto zawierająca wszystkie elementy składowe przedmiotu zapytania) = cena jednej godziny szkolenia x max. liczba godzin wraz z kosztem egzaminu dla 10 osób	<p>..... PLN (w tym VAT.....%)</p> <p>Słownie (.....)</p> <p>.....)</p>

Część II (... Należy uzupełnić odpowiednią część zamówienia w zależności od szkolenia, którego dotyczy oferta, zgodnie z pkt. 3 zapytania ofertowego)

Szkolenie (nazwa szkolenia, liczba osób, liczba godzin szkoleniowych dla grupy oraz łącznie)	Cena jednej godziny szkolenia zawierająca wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia
2. Obsługa kas fiskalnych dla 30 uczniów, 3 grupy szkoleniowe, 16 godzin na grupę, łącznie 48 godzin	

Kryterium 1: Cena	
Cena za 48 godzin szkolenia (to całkowita cena brutto zawierająca wszystkie elementy składowe przedmiotu zapytania) = cena jednej godziny szkolenia x max. liczba godzin wraz z kosztem egzaminu dla 30 osób	<p>..... PLN(w tym VAT.....%)</p> <p>Słownie (.....)</p> <p>.....)</p>

Część ... (... Należy uzupełnić odpowiednią część zamówienia w zależności od szkolenia, którego dotyczy oferta, zgodnie z pkt. 3 zapytania ofertowego)

Szkolenie (nazwa szkolenia, liczba osób, liczba godzin szkoleniowych dla grupy oraz łącznie)	Cena jednej godziny szkolenia zawierająca wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia
----------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------



.....	
-------	--

<p>Kryterium 1: Cena Cena za godzin szkolenia (to całkowita cena brutto zawierająca wszystkie elementy składowe przedmiotu zapytania) = cena jednej godziny szkolenia x max. liczba godzin wraz z kosztem egzaminu dla osób</p>	<p>..... PLN(w tym VAT.....%)</p> <p>Słownie (.....)</p> <p>.....)</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------

Łącznie do wszystkich części:

<p>Kryterium 2: Doświadczenie w realizacji szkoleń dla uczniów w okresie ostatnich dwóch lat*</p> <p>Doświadczenie jest mierzone w oparciu o liczbę uczniów objętych szkoleniami zawodowymi realizowanymi przez Oferenta, w okresie dwóch lat poprzedzających od daty zamieszczenia ogłoszenia</p>	<p>Liczba przeszkolonych uczniów w ciągu 2 lat od daty zamieszczenia ogłoszenia:</p> <p>..... osób</p> <p>*Punkty z kryterium zostaną dodane do każdej części, na którą zostanie złożona oferta, pod warunkiem wskazania liczby przeszkolonych osób.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. OŚWIADCZENIA OFERENTA

Działając w imieniu wskazanego wyżej (w punkcie 2) Oferenta, jako osoba upoważniona do złożenia niżej opisanych oświadczeń w imieniu Oferenta, **niniejszym oświadczam**, zgodnie z prawdą i pod rygorem odpowiedzialności prawnej, że:

- Spełniam warunki udziału w wyżej wymienionym zamówieniu,
- Wobec Oferenta nie wszczęto postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono jego upadłości,
- Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne,
- Oferent nie jest osobą fizyczną prawomocnie skazaną za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub za inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- Oferent nie jest osobą prawną, której urzędujących członków władz skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej niezakłóconą realizację zamówienia,
- Oświadczam, że osoba / podmiot, który reprezentuję, a który ubiega się o udzielenie zamówienia w ramach niniejszego postępowania, nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



**DOLNY
ŚLĄSK**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
/podpis i imienna pieczęć oferenta lub
upoważnionego przedstawiciela oferenta z
załączonym pełnomocnictwem/

OŚWIADCZENIE OFERENTA DOT. OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/79 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), oraz w związku z realizacją/przystąpieniem do projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 pn. „Kompetentni uczniowie w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Sycowie” przyjmuję do wiadomości, iż:

Administratorem moich danych jest:

w odniesieniu do zbioru: Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020 - Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wybrzeże J. Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław;

w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa

Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:

Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020, e-mail inspektor@umwd.pl;

Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, e-mail iod@miir.gov.pl;

Moje dane osobowe przetwarzane są/będą w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WD 2014 – 2020, a także w celach związanych z odzyskiwaniem środków, celach archiwalnych oraz statystycznych;

Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 na podstawie:

w odniesieniu do zbioru „Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020”:

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia

17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia

17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



**DOLNY
ŚLĄSK**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);

ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.)

w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia

17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia

17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,

ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),

rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).

Odbiorcami moich danych osobowych będą: Instytucje Pośredniczące Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020, Beneficjent – Powiat Oleśnicki, ul. Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica, Partner – Project Hub Sp. z o. o. ul. Cienista 3, 60-587 Poznań, oraz podmioty, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sycowie, ul. Daszyńskiego 42, 56-500 Syców. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 lub beneficjenta. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 - 2020 oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WD 2014 – 2020;

Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu ;

Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby rozliczenia projektu, na potrzeby rozliczenia i zamknięcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz do czasu zakończenia archiwizowania dokumentacji;

Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu; W tym przypadku nie ma zastosowania prawo do usunięcia danych, ponieważ przetwarzanie moich danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii oraz prawa państwa członkowskiego, któremu podlegają Administratorzy;



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



**DOLNY
ŚLĄSK**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Mam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uznam, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

Moje dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

Moje dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.

.....

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....

/podpis i imienna pieczęć oferenta lub
upoważnionego przedstawiciela oferenta z
załączonym pełnomocnictwem/



5. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY

Przedkładam następujące dokumenty (oryginalne lub poświadczone za zgodność przez osobę uprawnioną):

OPIS DOKUMNETU	Krótki opis (nazwa) i liczba załączników (kart)
Odpis z KRS (ew. zaświadczenie CEIDG)	Odpis z _____, k. ____.

Niniejsza oferta jest ważna w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

.....

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....

**/podpis i imienna pieczęć oferenta lub
upoważnionego przedstawiciela oferenta
z załączonym pełnomocnictwem/
/pozostałe strony oferty i załączniki dodatkowo
parafowane/**

Koordynator Projektu
Joanna Śmietańska