



**Wniosek o przyznanie wsparcia pomostowego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata
2014 – 2020,**

**Oś Priorytetowa 8 Aktywni na rynku pracy,
Działanie 8.3 Wsparcie przedsiębiorczości i samozatrudnienia**

w ramach projektu pn. „**Wsparcie przedsiębiorczości kobiet w powiatach aleksandrowskim,
inowrocławskim i toruńskim**” nr RPKP.08.03.00-04-0013/16

INSTRUKCJA

Wniosek należy wypełnić elektronicznie lub odręcznie w języku polskim (preferowana forma elektroniczna), Wniosek należy przedłożyć w 2 egzemplarzach.

Wszystkie wymagane rubryki/pola wniosku należy wypełnić.

Oryginał wniosku powinien zostać podpisany przez uprawnioną osobę.

Załączniki należy złożyć w dwóch egzemplarzach, ewentualne kopie powinny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Nr wniosku	
Data i miejsce złożenia wniosku	
Dane Uczestnika projektu (nazwa, adres, nr telefonu)	
Dane Beneficjenta (nazwa, adres, nr telefonu)	

Zgodnie z *Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis* oraz *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020* (Dz. U. poz. 1073 z dnia 30 lipca 2015 r.) wnoszę o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego w formie:

– comiesięcznej pomocy w wysokości¹..... zł (słownie: złotych) wypłacanej w okresie od dnia..... do dnia Okres określony powyżej nie przekracza łącznie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.

¹ Wysokość finansowego wsparcia pomostowego nie może być wyższa niż równowartość minimalnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień zawarcia umowy o udzielenie wsparcia pomostowego, tj. 1750 zł.

– wsparcia szkoleniowo-doradczego polegającego na specjalistycznym doradztwie w zakresie efektywnego wykorzystania dotacji i związanej w szczególności ze specyfiką prowadzonej działalności gospodarczej. Wsparcie obejmuje:

- max trzy z poniższych tematów szkoleń (16 godzin/temat):

- 1) Jakość obsługi klienta
- 2) Sprzedaż z sukcesem
- 3) Przepływy pieniężne czyli jak zaplanować i utrzymać płynność finansową firm
- 4) Kobiety w przedsiębiorczości i zarządzaniu
- 5) Negocjacje w biznesie
- 6) Finanse dla nie-finansistów
- 7) Programy pomocowe dla mikro, małych i średnich przedsiębiorstw

- doradztwo biznesowe udzielne w wymiarze 8 godzin z tematyki dostosowanej do indywidualnych potrzeb Uczestników projektu.

– asystentury z mentoringiem polegającej na wsparciu mentora w wymiarze 4h/mc przez okres 12 miesięcy

UZASADNIENIE

.....
.....
.....

Do niniejszego wniosku załącza się następujące dokumenty²:

1. potwierdzenie wykonania usługi szkoleniowo-doradczej (zaświadczenie o ukończeniu doradztwa i szkoleń),
2. biznesplan wraz z załącznikami,
3. oświadczenie o niekorzystaniu równoległe z innymi środkami publicznymi, w tym zwłaszcza ze środkami Funduszu Pracy, PROW, PFRON oraz środków oferowanych w ramach RPO WP na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej,
4. oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku podatkowym, w którym uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych, pomocy *de minimis* z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega,

² W przypadku, gdy załączniki były przedkładane przy wnioskowaniu o otrzymanie dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej przedmiotowe załączniki, należy złożyć jedynie w sytuacji, gdy ich treść uległa zmianie (nie dotyczy formularza informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis*).

przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność zarobkową w zakresie transportu drogowego towarów – równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego w dniu udzielenia pomocy, lub

5. oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy *de minimis* w roku podatkowym, w którym Uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych wraz z zaświadczeniami o pomocy *de minimis*, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy,
6. formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis*.

.....
czytelny podpis Uczestnika projektu