



**Wniosek o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata  
2014 – 2020,**

**Oś Priorytetowa 8 Aktywni na rynku pracy,  
Działanie 8.3 Wsparcie przedsiębiorczości i samozatrudnienia**

w ramach projektu pn. „**Wsparcie przedsiębiorczości kobiet w powiatach aleksandrowskim,  
inowrocławskim i toruńskim**” nr RPKP.08.03.00-04-0013/16

**INSTRUKCJA**

Wniosek należy wypełnić elektronicznie lub odręcznie w języku polskim (preferowana forma elektroniczna), Wniosek należy przedłożyć w 2 egzemplarzach.

Wszystkie wymagane rubryki/pola wniosku należy wypełnić.

Oryginał wniosku powinien zostać podpisany przez uprawnioną osobę.

Załączniki należy złożyć w dwóch egzemplarzach, ewentualne kopie powinny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem.

<b>Nr wniosku</b>	
<b>Data i miejsce złożenia wniosku</b>	
<b>Dane Uczestnika projektu (m.in. nazwa, adres, nr telefonu)</b>	
<b>Dane Beneficjenta (nazwa, adres, nr telefonu)</b>	

Zgodnie z *Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020* (Dz. U. poz. 1073 z dnia 30 lipca 2015 r.) wnoszę o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego w formie comiesięcznej pomocy w wysokości<sup>1</sup> ..... zł (słownie:.....), wypłacanej przez okres ..... miesięcy, tj. od dnia..... do dnia.....

Okres określony powyżej, nie przekracza łącznie okresu 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej liczonego łącznie z okresem udzielenia pomocy w formie podstawowego wsparcia pomostowego, przyznanej na podstawie umowy nr ..... z dnia.....

<sup>1</sup> Wysokość finansowego wsparcia pomostowego nie może być wyższa niż równowartość minimalnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień zawarcia aneksu do umowy o udzielenie wsparcia pomostowego, tj.1750 zł

## UZASADNIENIE:

stopień realizacji biznesplanu (przychody, koszty, odchylenia):

.....  
.....  
.....  
.....

problemy z płynnością finansową wynikają z:

.....  
.....  
.....  
.....

odzyskanie płynności finansowej będzie zależało od:

.....  
.....  
.....  
.....

Inne

.....  
.....  
.....  
.....

Do niniejszego wniosku załącza się następujące dokumenty:

1. zaświadczenie/oświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz o niezaleganiu z uiszczaniem podatków,
2. sprawozdanie finansowe - bilans oraz rachunek zysków i strat za zamknięty ostatni kwartał lub uproszczone sprawozdanie finansowe - uproszczony bilans oraz rachunek zysków i strat za zamknięty ostatni kwartał, aktualny - ostatni złożony przez wnioskodawcę PIT/ CIT<sup>2</sup>, w celu umożliwienia oceny sytuacji finansowej Uczestnika projektu,
3. oświadczenie o niekorzystaniu równolegle z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PROW, PFRON oraz środków oferowanych w ramach RPO WP na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej,

---

<sup>2</sup> Zaznaczyć właściwe

4. oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku podatkowym, w którym uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych, pomocy *de minimis* z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność zarobkową w zakresie transportu drogowego towarów – równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego w dniu udzielenia pomocy, lub
5. oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy *de minimis* w roku podatkowym, w którym Uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych wraz z zaświadczeniami o pomocy *de minimis*, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy;
6. formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis*.

.....

*czytelny podpis Uczestnika projektu*