

ZAPYTANIE CENOWE – ROZEZNANIE RYNKU
z dnia 9-07-2019

Project Hub sp. z o.o. jako Partner w projekcie zaprasza do złożenia WYCENY na wykonanie przedmiotu niniejszego zapytania.

Zgodnie z obowiązującymi **Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020** przedmiotowe zapytanie cenowe ma na celu potwierdzenie, że dana usługa zostanie wykonana po cenie nie wyższej niż cena rynkowa.

1. Project Hub sp. z o.o.

Zapytujący:	
Nazwa	Project Hub sp. z o.o
Forma prawna	Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością- mikroprzedsiębiorstwo
Numer REGON	301243652
Numer NIP	7811844327
Dane teleadresowe Zapytującego – Biuro Projektu:	
Adres do korespondencji	ul. Cienista 3, 60-587 Poznań
E-mail	ziomek@projecthub.pl
Tel.	+48 575 656 862
Godziny pracy	8:00 – 15:00
Osoba do kontaktu (przedstawiciel Zamawiającego)	Justyna Ziomek

2. SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU ZAPYTANIA

2.1 Przedmiot zapytania – informacje podstawowe:

L.p.	Przedmiot	Opis przedmiotu (specyfikacja)
1.	Opis Projektu	Przedmiot zapytania ma zostać wykonany w ramach i w celu realizacji projektu „Ludzki gest - wsparcie osób niesamodzielnymi w Gminach Oborniki, Wągrowiec, Ryczywół”, dofinansowanego ze źródeł programu WRPO na lata 2014-2020, Działanie 7.2. Usługi społeczne i zdrowotne Poddziałanie 7.2.2 Usługi społeczne i zdrowotne - projekty konkursowe.
2.	Zwięzłe określenie przedmiotu zamówienia	Przedmiotem rozeznania rynku jest świadczenie usługi trenerskiej - przeprowadzenie szkoleń dla Opiekunów Faktycznych w okresie pomiędzy: lipiec 2019 r. a październik 2019 r.

2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zapytania:

2.2.1	Świadczenie usługi trenerskiej - przeprowadzenie szkoleń dla opiekunów faktycznych Liczba osób objętych wsparciem: 100 osób
-------	---



Liczba grup: 10 grup 10-osobowych

Liczba godzin szkolenia dla jednej grupy: 16 godzin szkolenia (1 godzina szkolenia =1 godzina zegarowa), 2 dni x 8 h/1 grupę

Liczba godzin usługi objęta umową: 160 godzin

Przybliżony termin świadczenia usługi: lipiec 2019 – październik 2019

Miejsce świadczenia usługi: Centrum Wsparcia Opiekunów Faktycznych w Obornikach, ul. Droga Leśna 60

Zakres usługi obejmuje w szczególności:

1. Opracowanie szczegółowego programu 16-godzinnych szkoleń dla 10 grup i ich realizację - tematyka szkoleń obejmuje w szczególności:
 - 1) Metody pielęgnacyjne i opieka nad osobą niesamodzielną. Cel szkolenia: poznanie metod pielęgnacji. Zakres tematyczny: opieka nad osobą obłożnie chorą, zmiana opatrunków, pampersów, pielęgnacja odleżyn, sposoby podawania leków, dieta, codzienna higiena.
 - 2) Sposoby aktywizowania podopiecznych. Cel szkolenia: poszerzenie wiedzy na temat metod rozpoznawania zainteresowań i potrzeb podopiecznych oraz metod aktywizowania. Zakres tematyczny: skala aktywności podopiecznych, indywidualny plan aktywizacji, metoda kontraktu, dobieranie metod pracy do indywidualnego stanu podopiecznych.
 - 3) Metody pracy z podopiecznym cierpiącym na deficyty pamięci. Cel szkolenia: poznanie metod pracy z podopiecznymi cierpiącymi na deficyty pamięci. Zakres tematyczny: przyczyny powstawania dysfunkcji pamięci; metody, formy i sposoby pracy z osobą z dysfunkcjami pamięci w zależności od poziomu dysfunkcji i schorzeń/dysfunkcji współistniejących.Powyższa tematyka dostosowana powinna zostać do preferencji uczestników (w oparciu o wstępną diagnozę).
2. Przeprowadzenie badania potrzeb szkoleniowych wśród Uczestników Projektu (opiekunów faktycznych), m.in. przygotowanie i przeprowadzenie ankiet, opracowanie analizy ankiet na wejściu, przygotowanie szczegółowych treści szkolenia dostosowanych do potrzeb uczestników, opracowanie i przeprowadzenie ankiet na wyjściu, opracowanie raportu przedstawiającego analizę i porównanie ankiet na wejściu i na wyjściu.)
3. Opracowanie i udostępnienie materiałów szkoleniowych wraz z prawami autorskimi, zapewnienie materiałów szkoleniowych dla wszystkich uczestników szkoleń.
4. Przygotowanie harmonogramu szkoleń uwzględniającego minimum: termin, wykładowcę i godziny realizacji szkolenia.
5. Przeprowadzenie szkoleń zgodnie z ustalonym wcześniej harmonogramem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Przeprowadzenie szkoleń zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014- 2020 – tj. Sposób prowadzenia szkoleń zapewni nabywanie kompetencji zgodnie z etapami:
ETAP I Zakres. Grupa docelowa: opiekunowie faktyczni sprawujący opiekę nad osobami niesamodzielnymi w gminach Oborniki, Ryczywół, Wągrowiec.
ETAP II Wzorzec. Wykonawca opracuje dokumentację uwzględniającą wszystkie IV etapy nabycia kompetencji.
ETAP III Ocena. Zostaną wykorzystane metody weryfikacji efektów uczenia się: testy na wejście/wyjście.
ETAP IV Porównanie. Po porównaniu wyników oceny z przyjętymi efektami uczenia się i zweryfikowaniu, że dana osoba osiągnęła efekty uczenia się spełniające



	<p>określone standardy, Uczestnikowi Projektu wydany zostanie certyfikat, będący potwierdzeniem nabycia kompetencji.</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Wydanie zaświadczeń wszystkim uczestnikom szkolenia. 8. Przekazanie oryginałów dokumentacji realizacji szkoleń (list obecności, dzienników, ankiet, itp.) <p>Inne wymagania Zapytującego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wszystkie zajęcia muszą być prowadzone w systemie stacjonarnym w terminach ustalonych z Zapytującym, nie dopuszcza się prowadzenia zajęć drogą elektroniczną, metodą e-learningu, itp. 2. Wszystkie powyższe wymogi winny zostać zrealizowane i zapewnione w ramach kwoty jednostkowej brutto podanej w formularzu Oferty złożonej w odpowiedzi na niniejsze zapytanie cenowe. 3. Grupę skierowaną przez Zleceniodawcę uznaje się za zamkniętą. Nie dopuszcza się udziału innych osób w szkoleniu lub łączenia więcej grup o tej samej tematyce szkolenia. 4. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia (zgodnie z obowiązującymi wytycznymi wszelkich materiałów, które otrzymują uczestnicy szkolenia, w szczególności: publikacji, materiałów dydaktycznych, prezentacji, materiałów audiowizualnych, itp.) oraz dokumentów związanych z realizacją szkolenia, (jeżeli jest to możliwe) a także umieszczenia plakatu promującego projekt o minimalnym rozmiarze A3 widocznym dla uczestników szkolenia przed wejściem do sali. 5. Wykonawca będzie każdorazowo niezwłocznie i pisemnie informował Zleceniodawcę o nieobecnościach na zajęciach uczestników szkolenia, ich spóźnieniach i wcześniejszych wyjściach lub o ich zwolnieniach lekarskich 6. Zleceniodawca zastrzega sobie oraz organom nadzoru i kontroli Zleceniodawcy możliwość kontroli realizacji szkolenia w każdym czasie, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją szkolenia. <p>Sposób dokumentacji usługi: Dokumentacja usługi prowadzona w formie papierowej, obejmuje prowadzenie dokumentacji zgodnie z wzorami przekazanymi przez Zamawiającego. M.in. listy obecności, dzienniki zajęć itp.</p> <p>Miejsce świadczenia usługi: Wsparcie będzie świadczone na terenie Centrum Wsparcia Opiekunów Faktycznych w Obornikach przy ul. Droga Leśna 60</p> <p><u>Pomieszczenia na przeprowadzenie szkoleń zostaną udostępnione przez Beneficjenta bezpłatnie.</u></p>
--	--

3. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCÓW (OFERENTÓW)

3.1	Wykonawca powinien posiadać <u>uprawnienia i zasoby niezbędne do niezakłóconej realizacji</u> przedmiotu zamówienia, w szczególności niezbędne środki techniczno-organizacyjne, niezbędne doświadczenie, kwalifikacje oraz potencjał osobowy i finansowy.
3.2	<p>Wykonawca powinien spełniać łącznie następujące warunki udokumentowane:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Osoba świadcząca usługę trenerską dla opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych i/lub niepełnosprawnych powinna posiadać: <ol style="list-style-type: none"> 1) Wykształcenie wyższe;



	<p>2) min. 2 letnie doświadczenie merytoryczne w obszarze, który obejmują szkolenia; 3) doświadczenie w prowadzeniu szkoleń w tym zakresie w wymiarze minimalnym 50 godzin.</p> <p>3. Oferent musi być gotowy do zrealizowania całego zadania w wymiarze 160 godzin szkoleń.</p>
3.3	<p>W zapytaniu cenowym nie mogą brać udziału:</p> <p>Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności, nie posiadają niezbędnej wiedzy i doświadczeń, bądź znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości, co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia</p>

4. ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIE – WYCENY – TERMIN.

Odpowiedź na niniejsze zapytanie uprzejmie prosimy przysłać drogą elektroniczną na adres e-mail Zapytującego ziomek@projecthub.pl lub składać osobiście bądź za pośrednictwem poczty/kuriera do Biura Projektu: ul. Cienista 3, 60-587 Poznań, **do dnia 16-07-2019 do godz. 15.00.**

Wyceny można złożyć na załączonym formularzu. W razie wątpliwości co do treści zapytania prosimy kontaktować się z ww. osobą do kontaktu.

Załączniki:

Wycena przedmiotu zapytania – Załącznik nr 1

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z prowadzonym postępowaniem

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Project Hub, ul. Trzcianecka 3e, 60-434 Poznań*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z procedurą rozeznania rynku dot. Zapytanie o cenę "Świadczenie usługi trenerskiej- Szkolenia dla opiekunów faktycznych " z dn. 9-07-2019 r.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**



Załącznik 1

WYCENA PRZEDMIOTU ZAPYTANIA

Dotyczy: Zapytanie cenowe z dnia 9-07-2019 r. – świadczenie usługi trenerskiej - przeprowadzenie szkoleń dla Opiekunów Faktycznych w projekcie „Ludzki gest- wsparcie osób niesamodzielnych w Gminach Oborniki, Wągrowiec, Ryczywół” dofinansowanego ze źródeł programu WRPO na lata 2014-2020, Działanie 7.2. Usługi społeczne i zdrowotne Poddziałanie 7.2.2 Usługi społeczne i zdrowotne

Dane Oferenta:

imię nazwisko/nazwa firmy

adres/siedziba

NIP/PESEL.....

Telefon kontaktowy

e-mail

Przedmiot zapytania zgodnie z podaną specyfikacją w zapytaniu cenowym z dnia 9-07-2019 mogą wykonać za następującą cenę:

Przedmiot	Cena netto za jedną godzinę zegarową	Cena netto za 160 godzin- całość zamówienia	Cena brutto za jedną godzinę zegarową	Cena brutto za 160 godzin- całość zamówienia
Świadczenie usługi trenerskiej - przeprowadzenie szkoleń dla Opiekunów Faktycznych projektu „Ludzki gest - wsparcie osób niesamodzielnych w Gminach Oborniki,				

Miejscowość i data

/podpis i imienna pieczęć oferenta lub

upoważnionego przedstawiciela oferenta z załączonym pełnomocnictwem/



Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.* (* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Miejscowość i data

*/podpis i imienna pieczęć oferenta lub
upoważnionego przedstawiciela oferenta
z załączonym pełnomocnictwem/*